

求人情報 *Recruit Staffing* <営業職>

職種	不動産営業 飛び込み営業はありません。資料を見た方からの反響営業となります。
仕事内容	賃貸物件（アパート・マンション・戸建）の案内、相談等 契約書の作成、室内の写真撮影、賃貸物件の修繕手配など
主な業務	インターネットを見た方や店舗へ直接来店された方へお部屋をご紹介します。その後、お客様をアパート・マンションまで、社有車（AT）でご案内し物件のご説明を行いご契約のお手続きをします。
営業エリア	長岡市内・見附市内
雇用形態	正社員（雇用期間の定めなし） 試用期間有
賃金	時給1,000円 昇給有
就業時間	9:00～18:00 休憩60分
休日	週休2日 毎週水曜日（定休日）と他1日休みです。 お盆休み・年末年始休暇有
通勤手当	有 距離数に応じて上限有
応募資格	学歴不問 未経験者歓迎 向上心のある方を募集 普通自動車免許 必須 年齢35歳以下 長期勤務によるキャリア形成の為、若年者を対象
必要な経験など	簡単なパソコン操作 ワード・エクセルなどの簡単な操作が出来ること その他必要なパソコン操作は入社後に研修を行います。
勤務地	①アパマンショップ西長岡店（株式会社ひまわり西長岡店） 新潟県長岡市緑町1丁目222番地1 ②アパマンショップ長岡今朝白店（株式会社ひまわり長岡今朝白店） 新潟県長岡市今朝白1丁目13-5
選考方法	1次審査：書類選考 2次審査：面談、筆記試験
採用人数	各店1名 応募状況などにより増減の可能性有
その他	宅地建物取引士（旧：宅地建物取引主任者）は優遇します。
応募方法	下記店舗へ電話連絡の後、履歴書の送付をお願いします。 アパマンショップ西長岡店（株式会社ひまわり西長岡店） 〒940-2105 新潟県長岡市緑町1丁目222番地1 TEL0258-20-5535

求人情報 *Recruit Staffing* <総務職>

職種	総務事務職
仕事内容	不動産資料の作成や登録・物件写真撮影・来客対応・電話対応
主な業務	パソコンでインターネット資料や店頭資料などを作成し登録管理します。 お店に来られたお客様へ簡単な接客と営業のサポートを行います。 お客様のご案内などは原則ありません。
営業エリア	長岡市内・見附市内
雇用形態	正社員（雇用期間の定めなし） 試用期間有
賃金	時給800円～1,000円 昇給有
就業時間	9:00～18:00 休憩60分
休日	週休2日 毎週水曜日（定休日）と他1日休みです。 お盆休み・年末年始休暇有
通勤手当	有 距離数に応じて上限有
応募資格	学歴不問 未経験者歓迎 向上心のある方を募集 普通自動車免許 必須 年齢35歳以下 長期勤務によるキャリア形成の為、若年者を対象
必要な経験など	簡単なパソコン操作 ワード・エクセルなどの簡単な操作が出来ること その他必要なパソコン操作は入社後に研修を行います。
勤務地	①アパマンショップ西長岡店（株式会社ひまわり西長岡店） 新潟県長岡市緑町1丁目222番地1 ②アパマンショップ長岡今朝白店（株式会社ひまわり長岡今朝白店） 新潟県長岡市今朝白1丁目13-5
選考方法	1次審査：書類選考 2次審査：面談、筆記試験
採用人数	1名
その他	パソコン作業が中心になりますのでパソコン操作が得意な方を優遇します。
応募方法	下記店舗へ電話連絡の後、履歴書の送付をお願いします。 アパマンショップ西長岡店（株式会社ひまわり西長岡店） 〒940-2105 新潟県長岡市緑町1丁目222番地1 TEL0258-20-5535